

॥श्री॥

श्री रेणुकादेवी संस्थान

श्रीक्षेत्र माहूरगड

शारदीय नवरात्र महोत्सव- २०२५

दि.२२.०९.२०२५ ते दि.०२.१०.२०२५

यात्रा नियोजन टिपणी

Scanned with OKEN Scanner

श्री रेणुकादेवी संस्थान, माहूरगड

रजी. नं.ए-२१८५ (नांदेड)



शारदीय नवरात्र महोत्सव सन-२०२५

दि.२२.०९.२०२५ ते दि. ०२.१०.२०२५ पर्यंत.

शकेः- १९४७ आश्विन शु. प्रतिपदा ते विजया दशमी.

यात्रा नियोजनाची माहिती.

Scanned with OKEN Scanner

दि.१०.०९.२०२५

प्रति,

मा. प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायधिश, नांदेड
तथा अध्यक्ष, श्री रेणुकादेवी संस्थान माहुर
.... यांचे सेवेशी.

विषयः- शारदिय नवराञ महोत्सव २०२५ मध्ये भाविकांची वाढती गर्दी लक्षात घेता खालील प्रमाणे उपायोजना करण्यात येत आहे.

१) <u>पिण्याच्या पाण्याची व्यवस्थाः-</u>

१) श्री रेणुकादेवी संस्थानच्या परिसरात पहिल्या पायरी पासुन, ते परशुराम मंदिरा पर्यंत वॉटर कुलर, साधेपाणी व RO च्या पाण्याची सुविधा करण्यात आली आहे. तसेच पाय-यावर ठिकठिकानी भक्तांना पाणी पोहच करण्यासाठी स्वयंसेवकाची व्यवस्था केली आहे.

२) सर्व वॉटर कुलर्स व पाण्याच्या टाक्या स्वच्छ केल्या आहेत.

३) संस्थानची पाणी पुरवठा यंत्रणाचे मोटर पंप व वॉल्स वगैरेची आवश्यक ती दुरुस्ती करुन घेतली आहे.

४) RO मशिनचे Maintenance करुन, घेतले आहे.

२) <u>भाविकांच्या सुरक्षा व्यवस्थाः-</u>

१) शारदीय नवराञ महोत्सव २०२५ मध्ये मर्यादित रोंजंदारी तार्त्पुत्या स्वरूपाचे उत्सव सेवेक २१० नियुक्त करण्यात आले आहे.

२) गर्दीवरील नियंत्रणासाठी सी.सी. टी.व्ही कॅमेरे ७४ कायमस्वरुपी बसविण्यात आले आहे.

३) संस्थानला नविन वॉकी टॉकी खरेदी करण्याचे ठरले आहे.

४) पाया-यावरील गर्दीच्या भाविकांना सुचना देण्यासाठी कायमस्वरुपी दोन मेगा फोनची व्यवस्था आहे. तसेच संपुर्ण मंदिर परिसरात ध्वनीक्षेपण यंत्रणा उपलब्ध आहे.

५) भाविकांची वाढती गर्दी लक्षात घेता उत्सव काळात श्री-चे मंदिर उघडण्याची व बंद करण्याची वेळ निश्चित करण्याचे अधिकार विश्वस्त समीतीकडे राखुन ठेवण्यात आले आहेत. उत्सव काळात श्री-चे मंदिर उघडण्याची सकाळी- ०५:०० वाजता व बंद करण्याची राञी १०:०० वाजताची ठेवली आहे.

६) महत्वाच्या व्यक्ती व अधिकारी हयांचे दर्शनाची वेळ सायं- ७ ते ९ ठेवण्यात आली आहे.

३) <u>आरोग्य व्यवस्थाः</u>

१) प्राथमिक स्वरुपाच्या आरोग्य व्यवस्थेसाठी मोफत दवाखाना उपलब्ध आहे.

२) स्टेचरची व्यवस्था करण्यात आली आहे. एक गडावरील दवाखाण्यात व एक कार्यालयात.

३) संस्थानची स्वतंत्र रुग्णवाहीनी आहे.

४) ऑक्सीझन सिलेंडरची व्यवस्था उपलब्ध आहे.

५) मोफत औषध वितरणाचे व्यवस्था करण्यात आलेले आहे.

Scanned with OKEN Scanner

४) <u>विद्युत व्यवस्था:</u>

१) मंदिर परिसरात संपुर्ण विद्युत व्यवस्था दुरुस्ती करण्यात आले आहे. तसेच विद्युत पुरवठा खंडीत झाल्यास संस्थानकडे स्वतंत्र ३० के.व्ही व नविन ६५ के.व्ही. जनरेटर व्यवस्था केलेली आहे.

२) मंदिर परिसरातील लाईटस, वायर्सची तपासनी करुन, दुरुस्ती करण्यात आली आहे. अतीरिक्त विजतंत्रीची उत्सव काळात नेमणुक केली आहे.

५) <u>उत्सव महाप्रसादाची व्यवस्था (अन्नदान)::-</u>

१) श्री-चे दर्शनाकरीता, येणा-या सर्व भाविक भक्तांकरीता, व उत्सव कर्मचारी तसेच इतर कर्मचा-यांकरीता, दुपारी- ११:३० ते सायं- ०४:०० वाजेपर्यंत व निवासी कर्मचा-यांकरीता, राञी- ०७:०० ते १०:०० पर्यत श्री परशुराम मंदिर परिसरात महाप्रसादाचे आयोजन करण्यात आले आहे.

६) <u>स्वच्छता विभाग:-</u>

१) संस्थानतर्फे पुरुषांसाठी व स्त्रियांसाठी वेगवेगळे सुलभ शौचालय Y पांईट जवळ व मंदिराचे दक्षिण बाजूस भरपुर पाण्यासह भाविकांसाठी उपलब्ध आहे. तसेच परशुराम मंदिर परिसरात सुध्दा सुलभ शौचालय उपलब्ध आहे. शौचालय स्वच्छता करण्यासाठी कर्मचारी नियुक्त करण्यात आले आहे.

२) मंदिर परीसरात कचरा होऊ नये, त्यासाठी ठिकठिकाणी कचरापेटया ठेवण्यात आली आहे. तसेच कचरा साफ सफाई करण्यासाठी मंदिर परिसरामध्ये अतीरिक्त उत्सव सेवकांची व्यवस्था केली आहे.

३) परिसरातील कचरा कमी व्हावा, म्हणुन मंदिरा तर्फे कॅरीबॅग बंद करण्यात आली आहे. तसेच परिसरातील दुकानदारांना तश्या सुचना देण्यात आल्या आहेत.

४) दैनंदिन निघनारा कचरा रोजच्यारोज कचरा डेपोमध्ये पाठविण्याची स्वञंत व्यवस्था करण्यात आली आहे.

७) <u>इतर विभाग</u>

१) येणा-या भाविकांना उन्हाचा त्रास होऊ नये, म्हणुन पाय-यावर नविन टिन शेड व आवश्यक ठिकाणी मंडपाची व्यवस्था करण्यात आली आहे.

२) रांगेमध्ये लागल्यानंतर भाविकांसाठी थंड हवेच्या दृष्टीने मेगा आऊट डेझर फॅन्स, लावण्यात आले आहे. शेडमध्ये सिलिंग फॅनची व्यवस्था आहे.

३) मुख्य मंदिर सभामंडपामध्ये वातानुकूलींग यंञणा केलेला आहे. व तीची पाहणी व दुरुस्ती करुन, घेतली आहे.

४) संपुर्ण मंदिर परिसरात आवश्यक ठिकाणी मंडपाची व्यवस्था करण्यात आलेले आहे.

आपला विश्वासू

(बाबा.एम.साबळे)

व्यवस्थापक

श्री रेणुकादेवी संस्थान माहूर

Scanned with OKEN Scanner



श्री रेणुकादेवी संस्थान श्री क्षेत्र माहूरगड ता. माहूर जि. नांदेड

नोंदणी क्रं.ए. 2185 (नांदेड)

वेब पत्ता :- www.shrirenukadevi.in	ई -मेल पत्ता :- Shreerenukamatamandir@gmail.com
शाखा :- आस्था /लेखा कक्ष	फोन नं. :- 7083917918

विश्वस्त समिती

अ.क्र.	पदाधिका-यांचे नाव	पद	फो/मो. नं.
१	मा. प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधिश नांदेड.	पदसिध्द अध्यक्ष	02462-234237
२	मा. उपविभागीय पोलीस अधिकारी माहुर.	पदसिध्द उपाध्यक्ष	02469-222226
३	मा. उपविभागीय अधिकारी किनवट.	पदसिध्द सचिव	02469-222228
४	मा. तहसिलदार तहसिल कार्यालय माहूर	पदसिध्द कोषाध्यक्ष	02460-268521
५	श्री. विनायक नारायणराव फांदाडे	विश्वस्त	9403462373
६	श्री. चंद्रकांत बाबुराव भोपी	विश्वस्त	9422892912
७	श्री. संजय रामभाउ काण्णव	विश्वस्त	9423134655
८	श्री. आशिष गुणवंतराव जोशी	विश्वस्त	9823124412
९	श्री. बालाजी दादाजी जगत	विश्वस्त	9421839735
१०	श्री. दुर्गादास देविदास भोपी	विश्वस्त	7875201500
११	श्री. अरविंद नानाजी देव	विश्वस्त	9423136209

Scanned with OKEN Scanner

॥ जय जगदंब ॥ ॥ श्रीः॥ ॥ जय जगदंब॥

॥श्री रेणुकादेव्यै नमः ॥

श्री तुळजा भवान्यै नमः

शारदीय नवरात्र महोत्सव कार्यक्रम पत्रिका सन- २०२५

श्री रेणुकादेवी संस्थान माहूरगड जि. नांदेड

वार/ दिनांक	वेळ	कार्यक्रम
दि. २२.०९.२०२५ रोजी- सोमवार अश्विन शु. **प्रतिपदा**	सकाळी - ७:०० ते सकाळी-११:३०	१.श्री रेणुका मातेच्या वैदिक महापूजेस सुरुवात, गणेश पुजन, कलश (वरुण) पुजन, पुण्याहवाचन, मातृकापुजन, **आजचे महावस्त्र-पिवळा/अंबाकलर**
		२. श्री-ची घटस्थापना, पायस नैवेद्य, **गायीचे तुप**, अखंड नंदादिप पूजन, सुवर्ण अलंकार पुजन, महाआरती, कुमारिका पूजन, सुवासिनी पूजन. भाविकांसाठी महाप्रसाद
		३. श्री दुर्गासप्तशती शतचंडी पाठाची सुरुवात. संकल्प, चर्तुवेद वेद पारायण सुरवात.
		४. छबीना, परिवार देवता पूजन,
	दुपारी-०१:३०	५.श्री मातेस महानैवेद्य व मुख्यमहाआरती.
	रात्री-१०:००	६. दीपमालवण.
दि. २३.०९.२०२५ रोजी –मंगळवार अश्विन शु. व्दितीया	सकाळी - ७:०० ते ११:३०	१. श्री रेणुका मातेच्या वैदिक, महापूजेस प्रारंभ. वेद पारायण. **पायस** नैवेद्य व महाआरती. कुमारिका पूजन, सुवासिनी पूजन. भाविकांसाठी महाप्रसाद, **आजचे महावस्त्र- हिरवा**
		२. श्री दुर्गासप्तशती शतचंडी पाठ.
		३. छबिना परिवार देवतांचे पूजन,
	दुपारी-०१:३०	४. श्री मातेस महानैवेद्य व महाआरती.
	रात्री-१०:००	५. दीपमालवण.

Scanned with OKEN Scanner

दि. २४.०९.२०२५ रोजी- बुधवार अश्विन शु. **तृतीया**	सकाळी - ७:०० ते ११:३०	१.श्री रेणुका मातेच्या वैदिक, महापूजेस प्रारंभ. पायस नैवेद्य व आरती. भाविकांसाठी महाप्रसाद **आजचे महावस्त्र- राखाडी**
		२. वेद पारायण, कुमारिका पूजन, सुवासिनी पूजन.
		३. श्री दुर्गासप्तशती शतचंडी पाठ.
		४. छबिना परिवार देवतांचे पूजन नैवेद्य.
	दुपारी-०१:३०	५. श्री मातेस महानैवेद्य व महाआरती.
	रात्री-१०:००	६. दीपमालवण.
दि. २५.०९.२०२५ रोजी- गुरुवार अश्विन शु. **तृतीया**	सकाळी - ७:०० ते ११:३०	१.श्री रेणुका मातेच्या वैदिक, महापूजेस प्रारंभ. पायस नैवेद्य, **गायीचे तुप व केळी,** महाआरती. महाप्रसाद **आजचे महावस्त्र - फिकट राखाडी**
		२.. वेद पारायण, कुमारिका पूजन, सुवासिनी पूजन.
		३. श्री दुर्गासप्तशती शतचंडी पाठ
		४. छबिना परिवार देवतांचे पूजन नैवेद्य.
	दुपारी-०१:३०	५. श्री मातेस महानैवेद्य व महाआरती.
	रात्री-१०:००	६. दीपमालवण.
दि. २६.०९.२०२५ रोजी- शुक्रवार अश्विन शु. **चतुर्थी/ ललिता पंचमी**	सकाळी - ७:०० ते दुपारी ११:३०	१. श्री रेणुकामातेची महापुजा, **आजचे महावस्त्र- नारंगी** वैदिक, अलंकार पुजन, फळांची आरास. पायस नैवेद्य **(लोणी)** महाआरती, भाविकांसाठी महाप्रसाद
		२.. कुमारिका पूजन, सुवासिनी पूजन.
		३. श्री दुर्गासप्तशती शतचंडी पाठ, वेदपारायण, फुलोरा
		४. छबिना परिवार देवतांचे पूजन,
	दुपारी-०१:३०	५. श्री मातेस महानैवेद्य व महाआरती.
	सायं- ७:०० वाजता.	६. ललिता पंचमी जागरणास प्रारंभ
	सकाळी-५ वा.(शनिवार)	७. जागरण समाप्ती. (आरती).
दि. २७.०९.२०२५ रोजी- शनिवार अश्विन शु. **पंचमी**	सकाळी - ७:०० ते ११:३०	१. वेद घोषात मुख्यदेवता श्री रेणुकामातेच्या वैदिक, महापूजेस प्रारंभ. पायस नैवेद्य ,**खडीसाखर,** महाआरती, **आजचे महावस्त्र- पांढरा (मोतीकलर)**
		२. श्री दुर्गासप्तशती शतचंडी पाठ.
		३. वेद पारायण. कुमारिका पूजन, सुवासिनी पूजन.
		४. छबिना परिवार देवतांचे पूजन. भाविकांसाठी महाप्रसाद
	दुपारी-०१:३०	५. श्री मातेस महानैवेद्य व महाआरती.
		६. दीपमालवण.

Scanned with OKEN Scanner

दि. २८.०९.२०२५ **रोजी- रविवार** अश्विन शु. **षष्ठी**	सकाळी - ७:०० ते ११:३०	१. वेद घोषात मुख्यदेवता, श्री रेणुका मातेच्या वैदिक, महापूजेस प्रारंभ. पायस नैवेद्य, **साखर** व महाआरती, भाविकांसाठी महाप्रसाद **आजचे महावस्त्र- लाल**
		२. वेद पारायण, कुमारिका पूजन, सुवासिनी पूजन.
		३. छबिना परिवार देवतांचे पूजन.
	दुपारी-०१:३०	४. श्री मातेस महानैवेद्य व महाआरती.
		५. सरस्वती पूजन,
	रात्री-१०:०० वाज.	६. दीपमालवण.
दि. २९.०९.२०२५ **रोज- सोमवार** अश्विन शु. **सप्तमी**	सकाळी - ७:०० ते ११:३०	१.वेद घोषात मुख्यदेवता श्री रेणुका मातेच्या वैदिक, महापूजेस प्रारंभ. पायस नैवेद्य, **गायीचे तुप,** भाविकांसाठी महाप्रसाद, **आजचे महावस्त्र- निळा,** **कुमारिका पूजन, सुवासिनी पूजन.**
		२. श्री दुर्गासप्तशती शतचंडी पाठ.
		३. छबिना परिवार देवतांचे पूजन,
	दुपारी - ०१:००	४. शतचण्डी महायज्ञाचे महाकालीमातेस निमंत्रन.
		५. महानैवेद्य व महाआरती.
	रात्री-१०:०० वाज.	६. दीपमालवण.
दि. ३०.०९.२०२५ **रोज- मंगळवार** अश्विन शु. **अष्टमी**	सकाळी - ७:०० ते ११:३०	१.वेद घोषात मुख्यदेवता श्री रेणुका मातेच्या वैदिक, महापूजेस प्रारंभ. पायस नैवेद्य, **गायीचे तुप.** भाविकांसाठी महाप्रसाद, कुमारिका पूजन, सुवासिनी पूजन. **आजचे महावस्त्र- गुलाबी**
		२. श्री दुर्गासप्तशती शतचंडी पाठ.
		३. छबिना परिवार देवतांचे पूजन,
	सायं- ०७:०० वाजता	४. शतचण्डी महायज्ञाचे देवतास्थापन व हवनास प्रारंभ.
	रात्री-१२:०० वातजा	५. महानैवेद्य व महाआरती.
दि. ०१.१०.२०२५ **रोज- बुधवार** अश्विन शु. **नवमी**	सकाळी - ७:०० ते ११:३०	१.वेद घोषात मुख्यदेवता श्री रेणुका मातेच्या वैदिक, महापूजेस प्रारंभ. पायस नैवेद्य व महाआरती, भाविकांसाठी महाप्रसाद. **आजचे महावस्त्र- जांभळा**
		२.. कुमारिका पूजन, सुवासिनी पूजन.
		३. छबिना परिवार देवतांचे पूजन.
	सायं.८:०० ते ०९:००	४. शतचण्डी, महायज्ञाची पुर्णाहुती. महानैवेद्य, महाआरती. नवरात्रोत्थोपन.
	रात्री-१०:०० वाज.	५. दीपमालवण.

Scanned with OKEN Scanner

दि. ०२.१०.२०२५ रोज- गुरुवार अश्विन शु. **दशमी**	सकाळी-६:००ते ८:०० सकाळी-०९ ते ११:३०	१. नुतन ध्वज स्थापन व ध्वजपूजन, निषान. **आजचे महावस्त्र-अंबाकलर/सोनेरी**
		२. रेणुकामातेची महापूजेस सुरुवात, अभिषेक पूजना नंतर अलंकार पुजन, महानैवेद्य महाआरती.
	सायं-०४:०० ते ०५:०० साय. ०५ ते ०७:००	३. शस्त्र पूजन. ४.श्री भगवान परशुरामाची पालखी, सिमोल्लंघन, मातेची महाआरती,
दि. ०६.१०.२०२५ रोज- सोमवार अश्विन शु. **कोजागरी पौर्णीमा**	सकाळी - ७:०० ते ११:३०	१.वेद घोषात मुख्यदेवता श्री रेणुका मातेच्या वैदिक, महापूजेस प्रारंभ.
	राञी- १२:०० वाजता	२. श्री मातेस दुग्धनैवेद्य व महाआरती, दुग्धप्रसाद
	राञी-०१:०० वाज.	३. दीपमालवण.

- नवराञ उत्सव कार्यक्रमात तिथीनुसार फेरबदल करण्याचे अधिकार मा. विश्वस्त समीतीकडे राखून ठेवले आहेत.
- भाविकांची वाढती गर्दी लक्षात घेता, श्री-चे मंदीर उघडण्याचे व बंद करण्याचे वेळेत बददल करण्याचे अधिकार मा. विश्वस्त समीतीकडे राखुन ठेवले आहेत.

Scanned with OKEN Scanner

श्री रेणुकादेवी संस्थान माहूर

आपत्कालीन परिस्थितीमध्ये संपर्क करा.

अं.क्रं	कार्यालयाचे नांव	अधिका-यांचे नांव	कार्यालयीन फोन नंबर
1	तहसिल कार्यालय माहूर	मा. तहसिलदार साहेब, तहसिल कार्यालय माहुर	02460-268521
2	उपविभागीय पोलीस अधिकारी माहूर	मा. उपविभागीय पोलीस अधिकारी उपविभागीय पोलीस अधिकारी माहूर	02460-222226
3	पोलीस निरिक्षक कार्यालय माहूर	मा. निरिक्षक साहेब, पोलीस निरिक्षक माहुर	02460-268433
4	वैद्यकिय अधिक्षक ग्रामीण रुग्णालय कार्यालय माहूर	मा.कार्यासन अधिकारी वैद्यकिय अधिकारी	02460-268427
5	तालुका आरोग्य अधिकारी कार्यालय माहुर	मा.कार्यासन अधिकारी तालुका आरोग्य अधिकारी	9423433281
6	परिवहण महामंडळ कार्यालय माहुर	मा. डे.पो. मॅनेजर साहेब, परिवहण महामंडळ कार्यालय माहुर	9552254374
7	श्री रेणुकादेवी संस्थान माहूर	श्री.योगेश साबळे (व्यवस्थापक)	7083917918
8	श्री रेणुकादेवी संस्थान माहूर	श्री. नितीन एन. गेडाम सहा.व्यवस्थापक	9403201060
9	श्री रेणुकादेवी संस्थान माहूर	अरविंद आर. राठोड	9763834461

Scanned with OKEN Scanner

श्री रेणूकादेवी संस्थान माहूरगड र.नं. ए. २१८५ (नांदेड)

शारदिय नवराञ महोत्सव- २०२४ याञे बाबत

दि. २२.०९.२०२५ ते दि.०२.१०.२०२५

दि.१०.०९.२०२५

आदेशः-

ज्या अर्थी दरवर्षी प्रमाणे या ही वर्षी दि.२२.०९.२०२५ ते दि.०२.१०.२०२५ या कालावधीत श्री रेणुकादेवी संस्थान माहूर येथे शारदिय नवराञ महोत्सव साजरा होत आहे.

त्या अर्थी शारदिय नवराञ महोत्सव सुस्थीतीत व शांततेत पार पाडण्याच्या दृष्टीकोणातुन, खालील परिशिष्ठात नमुद अधिकारी, कर्मचारी, यांना आदेशीत करण्यात येते.

अ. क्रं.	विभाग	विभाग नियंत्रण	सहाय्यक कर्मचा-याचे नाव	नवराञ उत्सव काळात नेमुन दिलेले काम
१	सुरक्षा व दर्शनरांग नियंत्रण विभाग,	श्री.वाय.एम.साबळे व्यवस्थापक ७०८३९१७९१८ श्री.नितीन एन. गेडाम सहा.व्यवस्थापक ९४०३२०१०६० श्री. हनुमान बेहेरे प्र.सहा.सुरक्षा अधिकारी श्री. आकाश जाधव प्र.सहा.सुरक्षा अधिकारी श्री. विनोद कदम प्र.सहा.सुरक्षा अधिकारी	संस्थानचे सुरक्षा रक्षक - २३+३ महिला गार्ड-३ उत्सव सुरक्षा रक्षक -४०+५ एकुण- ७४	दर्शनासाठी भाविकांना मदत करणे, संपुर्ण दर्शनरांग नियञंन करणे. मंदीरात येणा-या जाणा-या भाविकांची प्राथमीक स्वरुपात तपासणी करणे. मंदीर स्वच्छ करुन घेणे, लहान मुले किंवा अपंग व्यक्ती यांची दर्शनासाठी मदत करणे, वेळोवेळी वरीष्ठांचे मार्गदर्शन घेणे. तसेच संस्थानचे नियुक्त असलेले सुरक्षा रक्षक व तार्त्पुते उत्सव सुरक्षा रक्षक ४०+५ यांचेवर, मंदीर व मंदीर परीसरात व संपुर्ण दर्शन रांगेवर, तसेच परशुराम मंदीराकडील अन्नदान व्यवस्थेवर नियञंन करणे. तसेच राञीची सुरक्षा व्यवस्था संस्थानातील नियुक्त असलेले पाळी प्रमाणे सुरक्षा रक्षक यांचेवर कडक नियंञन असावे. सर्व गर्दीच्या ठिकाणी येणारे व जाणारे व्यक्तीवर विषेश लक्ष ठेवणे.

Scanned with OKEN Scanner

२	स्वच्छता विभाग, मंदिर स्वच्छता, परिसर स्वच्छता,	श्री.वाय.एम.साबळे व्यवस्थापक ७०८३९१७९१८ श्री.नितीन एन. गेडाम सहा.व्यवस्थापक ९४०३२०१०६०	१. चंद्रकांत दुधे २. चैतन्य राउत	मुख्य मंदीर, तुळजाभवाणी मंदीर, महालक्ष्मी मंदीर, परशुराम मंदीर, (दर रोज) पाणी निरमा यांने धुवुन स्वच्छ ठेवणे गाभारागेटवर हजर राहणे, छबीना याजा/उत्सव दरम्यान व्यवस्थापक साहेबांच्या मार्गदर्शनानुसार काम करणे.
			श्री.अंकुश शिंदे सुरक्षा रक्षक संस्थानचे- १४ उ. सवेक -९५ एकुन- १०९	मंदिर व मंदिर परिसर स्वच्छता, परशुराम मंदिर परिसर, अन्नदान स्वच्छता, कचरा कुंडी, वॉटर कुलर, नळाचे स्टँड, इत्यादी. स्वच्छता करुन, संपुर्ण घन कचरा ट्रॅक्टरमध्ये नेउन, टाकणे. संपुर्ण परिसर नेहमी स्वच्छ ठेवणे.
			प्रसाधन गृह स्वच्छता- २+२+२=६	प्रसाधन गृह स्वच्छतेवर लक्ष ठेवणे.
३	आरोग्य विभाग	डॉ. सुप्रीया कदम वैद्यकिय अधिकारी ९३५९३१२८०१	अर्चणा दे.गिरी (आरोग्य सेवीका) विनोद दे. जाधव (रुग्ण. चालक) ९५२७२८२१६६ रो.शिपाई- १ रुग्ण. चालक-१	भाविकांची आरोग्य सेवेची व्यवस्था ठेवणे, तालुका वैद्यकीय अधिकारी व वैद्यकीय अधिक्षक माहूर यांचे संपर्कात राहणे. व औषधीसाठा उपलध्द करुन, घेणे. औषधी साठा, स्ट्रेचर, रुग्णवाहीनी इत्यादी. अनुषंगीक बाबी व पिण्याच्या पाण्याची (OT) दरदोन एक तासाने तपासुन, आद्यवत रजिस्टर नोंदी ठेवणे.
४	देणगी विभाग	श्री.वाय.एम.साबळे व्यवस्थापक ७०८३९१७९१८	श्री.विनोद सरतापे **सौ वनिता बाळस्कर** सौ.मंगला चव्हाण	अभिषेक, देणगी, सोने/चांदी ईत्यादी देणगीची संगणक प्रणाली अचुक वापरुण, दररोज लेखा विभागास अहवाल सादर करणे. भाविकांना योग्य मार्गदर्शन करणे. भाविकांची तक्रार ऐकुन घेवुन, तक्रार रजिस्टरवर लिहीण्यास मार्गदर्शन करणे.

Scanned with OKEN Scanner

	साडी/पातळ विभाग		एस. एन. जाधव ९४०३८६३८००	उत्सव काळात सर्व आलेल्या साडी/पातळांच्या व्यवस्थीत घडया करुन, प्रतवारी कींमती ठरवुन, विक्री करणे. शिल्लक स्टॉक, स्टॉकरुम मध्ये व्यवस्थीत ठेवल्याची खात्री करुन घेणे. आणि संगणक प्रणाली अचुक वापरुन दररोज लेखा विभागास अहवाल सादर करणे.
५	लेखा विभाग	श्री.वाय.एम.साबळे व्यवस्थापक ७०८३९१७९१८	अरविंद रे. राठोड ९७६३८३४४६१	देणगी कक्ष, पातळ विक्री, ग्रंथ विक्री, तांबुल विक्री, रोख रक्कम बँकेत भरणा करणे, तसेच सोने/चांदी इत्यादी मोल्यवान वस्तुच्या अद्यावत नोंदी ठेवणे.
६	साडी/पातळ विभाग क्रं.२	श्री.वाय.एम.साबळे व्यवस्थापक ७०८३९१७९१८	सौ.नंदा जी. कर्णेवार मदतनिस- १	उत्सवकाळात आलेल्या सर्व साडी/पातळांच्या व्यवस्थीत घडया करुन, प्रतवारी नुसार, विक्री करणे.
७	अन्नदान विभाग	श्री.वाय.एम.साबळे व्यवस्थापक ७०८३९१७९१८	श्री.अरुन घोडेकर सुरक्षा रक्षक श्री. आकाश वानखेडे सुरक्षा रक्षक संदिप जांबुतकर सुरक्षा रक्षक उत्सव सेवक एकुण- ७० स्वयंम सेवक	उत्सव काळात येणारे महसुल/ पोलिस/ आरोग्य/ उत्सव/ संस्थान व इतर सहकार्यासाठी आलेले सर्व कर्मचारी, यांना चहा, नाष्टा, जेवन, वेळेवर देण्याची व्यवस्था करणे. कर्मचारी जेवन वेळ- १० ते १२ वाजेपर्यंत, भाविकांस अन्नदान वेळ- ११:३० ते ३ वाजेपर्यंत, कर्मचारी जेवन वेळ सायं. ६ ते १० वाजेपर्यंत. अन्न दुशीत होणार नाही/ वाया जाणार नाही. याची काळजी घेवुन, स्वच्छता राखणे. तसेच नियुक्त आचा-याकडून सर्व सामानाची यादी घेवुन, लेखा विभागास सादर करणे. वेळोवेळी व्यवस्थापक यांचे मार्गदर्शन घेणे. स्वयंपाक गृहात नेमलेल्या कर्मचारी शिवाय इतरांचे प्रवेश बंद ठेवणे. साफसफाई स्वच्छतेवर लक्ष ठेवणे. वेळोवेळी व्यवस्थापक हयांचे मार्गदर्शन घेवून अन्नदान विभागाचे काम पाहणे.

Scanned with OKEN Scanner

८	पाणी पुरवठा विभाग	श्री.वाय.एम.साबळे व्यवस्थापक ७०८३९१७९१८	शे.नब्बी शे.अमजद जलसेवक ९७६५८११०४७ मनोहर राठोड सहा.जल सेवक मदतनिस- २०	संपुर्ण पिण्याच्या टाक्या स्वच्छ करणे, टाकी मध्ये दररोज पाणी भरुन, बोअर, टँकर, सर्व नळ पाईप लाईन व्यवस्थीत असल्याचे याची खात्री करुन घेणे. ब्लीचींग पावडर दररोज वापरणे. तसेच पाण्याची आरोग्य विभागाकडुन तपासणी करुन, (OT) रजिस्टर मध्ये नोंद घेणे. अन्नदानाकडे सुरळीत पाणी पुरवठा करणे. तसेच सर्व नळाचे स्टँड पोस्ट, वॉटर कुलर, प्रसाधन गृह, हया ठीकाणी पाणी कमी पडणार नाही, याची दक्षता घेणे. उत्सवापुर्वी सर्व नळ व्यवस्था तोटया बसवुन, अद्यावत ठेवणे. सर्व ठीकाणी २४ तास सुरळीत पाणी पुरवठा करावा. वेळोवेळ आवश्यकत्या ठिकाणी पाण्याची व्यवस्था करणे. R.O.पाण्याची व्यवस्था करणे.
९	विद्युत विभाग		अमोल राउत विजतंजी ९८२२३९६२०७ रोजंदारी कर्मचारी भागवत आढाव सहा.विजतंजी मदतनिस- ६	संपुर्ण विद्युत व्यवस्था, विद्युतव्यवस्थेवर चालणारी उपकरणे, जनरेटर व्यवस्था, ध्वनीक्षेपण आद्यावत ठेवणे, तसेच R.O. मशिन, दुरुस्ती व देखभाल काळजीपुर्वक वेळेच्यावेळी कामे करणे. आवश्यक्ता पडल्यास इतरही कर्मचा-यांचे सहकार्य घेणे. काही अडचण निर्माण झाल्यास कार्यालयीन विभाग व्यवस्थापक यांच्याशी संपर्क करणे व मार्गदर्शन घेणे.
१०	नियंत्रण कक्ष	श्री.वाय.एम.साबळे व्यवस्थापक ७०८३९१७९१८	**श्री.हनुमान बेहेरे** **श्री.आकाश जाधव** **श्री.विनोद कदम**	दि.२२.०९.२०२५ ते ०२.१०.२०२५ पर्यत ध्वनी क्षेपणावरुन भाविकांस व्यवस्थीत सुचना देणे.(हरवले/सापडले) माहिती प्रसार करणे. संपुर्ण सुरक्षा व्यवस्थेवर निगरानी ठेवणे.
११	सि.सि.टी., सर्व्हर रुम	श्री.वाय.एम.साबळे व्यवस्थापक ७०८३९१७९१८	जी.पी.लाडे ९७६४८२००५६ मदतनिस- १	सी.सी.टी.व्ही. कॅमेरे, एल.सी.डी. संगणक प्रणाली,व्ही.डी.ओ. शुटींग इत्यादी अद्यावत ठेवणे, हि संपुर्ण जबाबदारी आपणावर आहे.
१२	आस्थापना विभाग	श्री.वाय.एम.साबळे व्यवस्थापक ७०८३९१७९१८		दैनंदीन/याञा/उत्सव पञ व्यवहार करुन, आवक/जावक रजिस्टर मध्ये नोंद घ्यावी. सर्व विभागाशी समंन्वय साधुन, नवराञ उत्सवाचे सुचना प्रमाणे, नियोजन करावे.

Scanned with OKEN Scanner

१३	दैनंदिन/यात्रा/उत्सव संपुर्ण विभाग नियंत्रण	श्री.वाय.एम.साबळे व्यवस्थापक ७०८३९१७९१८	श्री.नितीन गेडाम सहा.व्यवस्थापक श्री.अरविंद राठोड संगणक चालक	संपुर्ण कामावर नियंत्रण ठेवुन, विश्वस्त मंडाळाच्या मार्गदर्शनानुसार व्यवस्थापन करुन, भाविकास आवश्यक सुविधा व सुरक्षा मिळण्याकरीता, प्रयत्नशील असने.

टिपः- १. सर्व संस्थान कर्मचारी, उत्सव कर्मचारी, सेवाधारी, मा. विश्वस्त समीती यांचे अधिनस्त राहुन काम करतील.

२. वेळोवेळी कामात फेरबदल करण्याचे अधिकार मा. अध्यक्ष, तथा विश्वस्त समीती यांचेकडे राखुन ठेवण्यात आले आहे.

मा. प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश नांदेड
तथा अध्यक्ष, श्री रेणुकादेवी संस्थान माहूर
श्री रेणुकादेवी संस्थान माहुर जि.नांदेड

मा. तहसिलदार माहूर
तथा उपाध्यक्ष श्री रे.दे.सं.माहूर
विश्वस्त समिती श्री रे. दे. सं. माहुरगड

मा. उपविभागीय पोलीस अधिकारी माहूर
तथा उपाध्यक्ष श्री रे.दे.सं.माहूर
श्री रे. दे. सं. माहुरगड

मा. सहायक जिल्हाधिकारी किनवट
तथा सचिव श्री रे.दे.सं.माहूर
श्री रेणुकादेवी संस्थान माहुर

श्री. चंद्रकांत बाबुराव भोपी
विश्वस्त, श्री रे.दे.सं. माहुर
श्री रेणुकादेवी संस्थान माहुर
जि. नांदेड

श्री विनायक नारायणराव फांदाडे
विश्वस्त, श्री रे.दे.सं. माहुर
श्री रेणुकादेवी संस्थान माहुर
जि. नांदेड

श्री संजय रामभाउ काण्णव
विश्वस्त, श्री रे.दे.सं. माहुर
श्री रेणुकादेवी संस्थान माहुर
जि. नांदेड

श्री. आशिष गुणवंतराव जोशी
विश्वस्त, श्री रे.दे.सं. माहुर
श्री रेणुकादेवी संस्थान माहुर
जि. नांदेड

श्री. बालाजी दादाजी जगत
विश्वस्त, श्री रे.दे.सं. माहुर
श्री रेणुकादेवी संस्थान माहुर
जि. नांदेड

श्री.दुर्गादास देविदास भोपी
विश्वस्त, श्री रे.दे.सं. माहुर
श्री रेणुकादेवी संस्थान माहुर
जि. नांदेड

श्री. अरविंद नानाजी देव
विश्वस्त, श्री रे.दे.सं. माहुर
श्री रेणुकादेवी संस्थान माहुर
जि. नांदेड

Scanned with OKEN Scanner

श्री रेणुकादेवी संस्थान माहरगड ता. माहर जि. नांदेड

नोंदणी क्रं. A-2185 (नांदेड)

अ.क्र.	कर्मचा-याचे नाव	पद	मो.नं.
	कार्यालय विभाग		
1	श्री. योगेश मधुकरराव साबळे	व्यवस्थापक/लेखापाल	7083917918
2	श्री. नितीन नामदेवराव गेडाम	सहा.व्यवस्थापक (टपाल विभाग)	9403201060
3	श्री. अरविंद रेणुराव राठोड	संगणक चालक	9763834461
4	श्री. गजानन परसराम लाडे	हार्ड./नेटवर्किंग इंजिनियर	9764820056
5	श्री. संजय देविदास खडसे	कार्यालय शिपाई	9527282161
	देणगी विभाग		
6	सौ. वनीता अनिल बाळसकर	मंदिर महिला शिपाई	8308614252
7	श्री. विनोद शेषराव सरतापे	सुरक्षा रक्षक	9499134313
8	सौ. मंगला अनिल चव्हाण	मंदिर महिला शिपाई	8308295602
	साडी/पातळ विभाग		
9	श्री. श्रावन नथू जाधव	रोखपाल साडी/पातळ विभाग	9403833800
10	सौ. शितल पुंडलिक वायकुळे	मंदिर महिला शिपाई	7083460061
11	सौ. नंदा गजानन कर्णेवार	मंदिर महिला शिपाई	7218039943
	विद्युत/पाणी पुरवठा विभाग		
12	श्री. अमोल सदाशिव राउत	विजतंत्री	9822396207
13	श्री. शे.नबी शे. अमजद	जल सेवक	9765811047
14	श्री.मनोहर राजुसिंग राठोड	सहा. जल सेवक	9823661727
	आरोग्य विभाग		
15	सौ.डॉ. सुप्रीया अभिजीत कदम	वैदयकिय अधिकारी	9359312801
16	सौ. अर्चणा देवेंद्र गिरी	आरोग्य सेविका	8888731358
17	श्री. विनोद देवराव जाधव	वाहन चालक	9527282166
	अन्नदान विभाग		
18	श्री. अरुण रामेश्वर घोडेकर	सुरक्षा रक्षक	9923758486
19	श्री.आकाश किशोर वानखेडे	सुरक्षा रक्षक	7773968340
20	श्री. संदीप भारत जांबुतकर	सुरक्षा रक्षक	9922122149
21	श्री. विष्णु आमरु चव्हाण	आचारी	9623843745
22	श्री. संतोष काशीनाथ जाधव	आचारी	8888396407
23	सौ. गोदाबाई पांडुरंग टेकाम	धान्य स्वच्छिका	9689042465
	सुरक्षा विभाग		
24	**श्री. हनुमान रामदास बेहेरे**	**सुरक्षा रक्षक**	**8411878867**
25	**श्री.आकाश भारत जाधव**	**सुरक्षा रक्षक**	**7066389789**
26	**श्री. विनोद प्रेमराव कदम**	**सुरक्षा रक्षक**	**9850727409**
27	श्री. भास्कर तुकाराम शिंदे	सुरक्षा रक्षक	8007926778
28	श्री. विष्णु पिराजी जाधव	सुरक्षा रक्षक	9049748890
29	श्री. विठ्ठल मधुकर राठोड	सुरक्षा रक्षक	9075253185
30	श्री. अवधुत शिवाजी अडकिने	सुरक्षा रक्षक	8007928956
31	श्री. लखन रेणुकादास चव्हाण	सुरक्षा रक्षक	7720951989
32	श्री. अमोल गोविंद राठोड	सुरक्षा रक्षक	9405769914
33	श्री. गजानन सुग्रीव घुगे	सुरक्षा रक्षक	7720813394
34	श्री. राज केशव परळकर	सुरक्षा रक्षक	9922123520
35	श्री. प्रफुल जनार्धन केंद्रे	सुरक्षा रक्षक	8805434371

Scanned with OKEN Scanner

36	श्री. दयानंद माधव चोले	सुरक्षा रक्षक	9823129889
37	श्री. राजू विठ्ठल क-हाळे	सुरक्षा रक्षक	9767846904
38	श्री. अकुंश वसंतराव शिंदे	सुरक्षा रक्षक	9420445321
39	श्री. रामेश्वर रेणुकादास चव्हाण	सुरक्षा रक्षक	7350657355
40	श्री. दिलीप गेमसींग जाधव	सुरक्षा रक्षक	8300953475
41	श्री. नंदकिशोर अनंदराव देशमुख	सुरक्षा रक्षक	9527387208
42	श्री. निखील दत्ताजय वानखेडे	सुरक्षा रक्षक	9922979642
43	श्री. इंद्रजीत मोतीराम राठोड	सुरक्षा रक्षक	9767136534
44	श्री. अंकुश गोविंद जाधव	सुरक्षा रक्षक	9637747592
45	श्री. आकाश प्रकाश बेहेरे	सुरक्षा रक्षक	9767433466
46	श्री. उकंडराव केशवराव जाधव	सुरक्षा रक्षक	8806751790
47	श्री. सुंदरसिंग सोमा पवार	सुरक्षा रक्षक	9404076925
48	श्री. दिपक प्रकाश जगदाळे	सुरक्षा रक्षक	9850334511
49	श्री. संदीप पीराजी जाधव	सुरक्षा रक्षक	8805700278
50	श्री. प्रकाश नामदेव मोरे	सुरक्षा रक्षक	9637705063
51	श्री. चंद्रकांत मुर्लीधर दुधे	मंदिर शिपाई	7745036943
52	सौ. गंगाबाई लक्ष्मण परळकर	मंदिर महिला शिपाई	
	स्वच्छता विभाग		
53	श्री. वैभव विलास दळवी	सफाई कामगार	9146706812
54	श्री. परशुराम अंबुजी लाड	सफाई कामगार	
55	श्री. सूर्यकांत विठ्ठल बोबडे	सफाई कामगार	
56	श्री. संजय ठकरु राठोड	सफाई कामगार	8275242668
57	श्री. प्रशांत ज्ञानेश्वर राउत	सफाई कामगार	8552057220
58	श्री. प्रविण हेमसिंग. जाधव	सफाई कामगार	9404334769
59	श्री. आकाश प्रकाश राठोड	सफाई कामगार	7499831687
60	श्री.नागेश्वर किशन टेंभरे	सफाई कामगार	8805461910
61	श्री.चेतन्य परमेश्वर राउत	सफाई कामगार	9637584194
62	श्री.सुनिल नुरसिंग राठोड	सफाई कामगार	8055169015
63	श्री. राजेश गोविंद पवार	सफाई कामगार	9527305201
64	सौ. शोभाबाई गणेश मुजमुले	प्रसाधन गृह स्वच्छीका	7719839655

Scanned with OKEN Scanner